

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания Методического Совета

От «14» октября 2022 года

Председательствовала: Борисова Е.Н.

Присутствовали: Афанасьева Л.Н., Васильева Т.Г., Ли-Пу А.А., Липатова И.И., Касицина Н.В., Шайхразеев Р.И., Мусатова Г.С.

Отсутствовали: по уважительной причине Полякова И.С.

Повестка дня:

1. Утверждение состава Методического Совета и плана работы на новый учебный год.
2. Представление плана работы Методического объединения и графиков проведения открытых учебных занятий и мастер-классов педагогов дополнительного образования.
3. Утверждение и рассмотрение ДООП в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и оформлению ДООП.
4. Утверждение плана работы над методической темой на 2022-2023 учебный год.
5. Согласование коррекционно-развивающей программы с обучающимися в условиях сенсорной комнаты «Ресурсное место».

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали Борисову Е.Н. Екатерина Николаевна представила план работы Методического Совета на 2022-2023 учебный год, озвучила даты проведения заседаний. Выступающая отметила, что структура Методического Совета и его состав не изменились.

2. По второму вопросу выступила руководитель МО Ли-Пу А.А. Анастасия Александровна представила план работы МО, график открытых занятий и мастер-классов педагогов на 2022-2023 г.

3. Мусатова Г.С. представила для согласования и утверждения ДООП «Художественное слово». Выступающая озвучила цель программы, задачи, планируемые результаты. Афанасьева Л.Н. предложила сократить количество личностных результатов, развести планируемые результаты для 5-летних и 17-летних обучающихся, обязательно добавить в ДООП раздел «Оценочные материалы».

Галина Степановна представила для согласования и утверждения ДООП «Поляна сказок». Выступающая озвучила цель программы, задачи, планируемые результаты.

Шайхразеев Р.И. представил для согласования и утверждения ДООП «Шахматы, шашки». Руслан Ильсурович озвучил цель программы, задачи, планируемые

результаты. Афанасьева Л.Н. предложила доработать раздел «Оценочные материалы».

Липатова И.И. представила для согласования и утверждения ДООП: «Кроха», «Буратино». Ирина Ивановна озвучила цель программы, задачи, планируемые результаты.

Борисова Е.Н. предложила доработать раздел «Оценочные материалы», подобрав материал для оценки и отслеживания каждого планируемого результата.

4. По четвертому вопросу слушали Борисову Е.Н. Выступающая предложила продолжить работать над единой методической темой «Развитие педагогических компетенций в условиях обновления содержания дополнительного образования».

5. По пятому вопросу слушали педагога-психолога Касичину Н.В., она представила коррекционно-развивающую программу с обучающимися в условиях сенсорной комнаты «Ресурсное место». Озвучила актуальность, цель, задачи и планируемые результаты данной программы.

Решение:

1. План работы и состав Методического Совета - утвердить.

2. План МО и график открытых занятий и мастер-классов педагогов - утвердить.

3. Все представленные ДООП – доработать до 31 октября и сдать зам. директору по УВР.

4. В 2022-2023 учебном году весь педагогический коллектив ДЮЦ работает над методической темой «Развитие педагогических компетенций в условиях обновления содержания дополнительного образования».

5. Согласовать коррекционно-развивающую программу с обучающимися в условиях сенсорной комнаты «Ресурсное место».

Председатель МС _____ Е.Н. Борисова
Секретарь МС _____ Т.Г. Васильева