

Цель: создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности в соответствии с запросами и потребностями обучающихся и родителей (законных представителей).

Задачи:

1. Совершенствование системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования в рамках целевой модели, в том числе выдача сертификатов персонифицированного финансирования независимо от места проживания, состояния здоровья ребенка и уровня материальной обеспеченности семьи, а также оказание информационно-консультационной поддержки родителям (законным представителям) для получения детьми качественного дополнительного образования;
2. Обновление содержания и методов обучения при реализации дополнительных общеобразовательных программ на основе комплексного анализа доступности услуг в учреждении, интересов и потребностей различных категорий детей (в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья), демографической ситуации и прогнозов социально-экономического развития;
3. Организация воспитательной деятельности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей российского общества и государства, а также формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности;
4. Расширение возможности для использования в образовательном и воспитательном процессе культурного и природного наследия народов России;
5. Совершенствование системы интеграции, дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительного образования, в том числе путем совершенствования механизмов финансового обеспечения реализации общеобразовательными организациями дополнительных общеобразовательных программ (включая сетевую форму реализации образовательных программ);
6. Вовлечение обучающихся в программы и мероприятия ранней профориентации, обеспечивающие ознакомление с современными профессиями и профессиями будущего, поддержку профессионального самоопределения, формирование навыков планирования карьеры, включающие инструменты профессиональных проб, стажировок в организациях реального сектора экономики;
7. Организация участия обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях;
8. Создание условий для профессионального развития и самореализации управленческих и педагогических кадров дополнительного образования детей;

9. Совершенствование механизмов подготовки и непрерывного повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и привлечения их в систему дополнительного образования детей;
10. Развитие наставничества на уровне учреждения.

Условные обозначения:

ДООП - дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

ИОП - индивидуальная образовательная программа

МБОУ ДО «ДЮЦ» - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейский детско-юношеский центр»

Педагог ДО - педагог дополнительного образования

МОЦ - муниципальный опорный центр

ИОМ - индивидуальный образовательный маршрут

ПФДОД – персонифицированное финансирование дополнительного образования детей

АИС «Навигатор» - автоматизированная информационная система «Навигатор»

ОО – образовательное учреждение

РУО – районное управление образования

Педагог ДО – педагог дополнительного образования

ПС – Педагогический совет

МС – Методический совет

МО - методическое объединение

ПГ – проблемная группа

КИПК – Красноярский институт повышения квалификации

РАОП – региональный атлас образовательных практик

РМЦ – региональный методический центр

ЦНППМ – центр непрерывного повышения педагогического мастерства

ПДС – постоянно-действующий семинар

РМО – районное методическое объединение

КДНиЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

«Дорожная карта» реализации Концепции развития дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Северо-Енисейский детско-юношеский центр» до 2030 года

№	Мероприятия	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственные	Итоговый документ
---	-------------	-------------------------	-----------------	---------------	-------------------

1. Совершенствование нормативно-правового регулирования и методического сопровождения системы дополнительного образования

1.1.	Приведение в соответствие нормативно-правовой базы с нормами Федерального закона от 30.04.2021 № 127 ФЗ, внесение изменений в локальные акты учреждения.	Корректировка локальных актов учреждения в соответствии с изменениями в законодательстве.	I квартал 2023	Директор МБОУ ДО «ДЮЦ» заместитель директора по УВР	Локальные акты учреждения
1.2.	ПФДОД	Организация заявочной кампании, назначение ответственных за ПФДОД в образовательных организациях; зачисление/перевод обучающихся на обучение по ПФДОД, заключение договоров, участие в НОКО переход на новый финансовый год в АИС «Навигатор»	август август-сентябрь апрель-декабрь (3 этапа) декабрь-январь	Старший методист МОЦ Методисты МОЦ Методисты МОЦ Методисты МОЦ, ответственные за АИС «Навигатор»	Распоряжение РУО, Приказы образовательных организаций Приказ ОО Реестр договоров протокол РМЦ Распоряжение РУО, Приказы ОО
1.3.	Развитие системы управления качеством реализации ДООП:				
1.3.1.	Подготовка нормативной базы реализации концепции развития МБОУ ДО «ДЮЦ»	Создание рабочей группы, распределение обязанностей. Подготовка пакета документов Разработка и корректировка «Дорожной карты»	I квартал 2023	Директор МБОУ ДО «ДЮЦ» Заместитель директора по УВР Методист МБОУ ДО «ДЮЦ»	Приказ Дорожная карта
1.3.2.	Экспертиза ДООП образовательных организаций Северо-Енисейского района	Показатели оценки качества ДООП Оценивание программ	август-октябрь ежегодно	Старший методист, Методисты МОЦ	Приказ о проведении экспертизы Протокол

1.4.	Сетевое взаимодействие между участниками различных уровней образования: предприятиями и организациями района и Края:				
1.4.1.	Вовлечение обучающихся в программы и мероприятия, направленные на раннюю профессиональную ориентацию, профессиональное самоопределение старшеклассников.	Организация профессиональных проб Взаимодействие с наставниками (партнерами) со стороны предприятий, работающих в районе, профессиональных образовательных организаций. Реализация профориентационных мероприятий с ориентацией на «Атлас профессий будущего». Профориентационная диагностика, коррекция профессиональных планов старшеклассников.	на протяжении всего периода	Тьюторы педагог-психолог	Приказ об утверждении плана План профориентационных мероприятий План диагностик Договор о сотрудничестве Аналитическая справка
1.4.2.	Вовлечение в дополнительное образование детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Организация участия в мероприятиях, конкурсах разного уровня Реализация ДООП соответствующих образовательным потребностям обучающихся .	на протяжении всего периода	Педагог-психолог Педагоги ДО	Приказ о зачислении на обучение Положение Клуб «Солнышко» Мониторинг списков категорий обучающихся. Приказ о реализации ДООП на учебный год, Приложение к приказу №1 Перечень ДООП Мониторинг качества результатов обучающихся по ДООП Протокол консультирования.
1.5	Поддержка высокомотивированных обучающихся	Мероприятия по психологическому и педагогическому сопровождению высокомотивированных обучающихся	на протяжении учебного года	Педагог-психолог Педагоги ДО	Положение об индивидуальной образовательной

		<p>(выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей) Разработка ИОП для обучающихся (индивидуальные\групповые) педагогами (наставник, тьютор) Апробация введения позиции тьютора при сопровождение по ИОП. Предъявление результатов деятельности обучающихся на различных площадках (конкурсах, мероприятиях, проектах) в соответствии с Федеральными и региональными перечнями.</p>			<p>программе обучающихся МБОУ ДО «ДЮЦ» Приказ о зачисление обучающихся по ИОП на учебный год. Положение о работе с одаренными обучающимися. Методические рекомендации по составлению ИОП Аналитическая справка о результатах работы с высокомотивированными детьми Мониторинг достижений высокомотивированных обучающихся. Приказ Министерства просвещения РФ №788 от 30.08.2022 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов и мероприятий». Приказ министерства науки и высшего образования №828 от 30.08.2022 «Об утверждении перечня олимпиад школьников на 2022\2023 год». Приказ Министерства образования Красноярского края № 820 от 12.12.2022 «Перечень мероприятий</p>
--	--	--	--	--	---

					для детей и молодежи на 2023 год»
2. Повышение доступности и качества дополнительного образования детей					
2.1.	Обновление содержания ДООП в соответствии с запросами и потребностями обучающихся их родителей (законных представителей)	Внедрение в образовательный процесс эффективных методик, инновационных технологий, форм работы с обучающимися	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Методист МБОУ ДО «ДЮОЦ» Педагоги ДО	Протокол МС о рассмотрении и принятии ДООП реализации в учебном году Приказ о реализации ДООП в учебном году ДООП
2.2.	Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителе) доступностью и качеством предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного образования	Проведение анкетирования по оценки удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителе) доступностью и качеством предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного образования совместно с Советом МБОУ ДО «ДЮОЦ»	март каждого года	Заместитель директора по УВР председатель Совета ДЮОЦ Педагоги ДО	Анкета Отчет о самообследовании Протокол Совета МБОУ ДО «ДЮОЦ»
2.3.	АИС «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»	Организация и проведение информационной, заявочной кампании; назначение ответственных за обработку персональных данных в АИС «Навигатор», ответственных за работу в АИС; организация и проведение муниципальной экспертизы ДООП; публикация ДООП в АИС «Навигатор»; организация опросов, анкетирования родительского сообщества, обучающихся в АИС «Навигатор» организация и сопровождение процедуры начала и окончания учебного года в АИС «Навигатор» (обработка заявок, зачисление, перевод/отчисление	август август-сентябрь в течение года август-сентябрь май-июнь	Старший методист МОЦ Методисты МОЦ Ответственные за работу в АИС «Навигатор	Распоряжение РУО, приказы ОО Аналитическая справка МОЦ Распоряжение РУО, приказы ОО Распоряжение РУО,

		обучающихся с сертификатами учета)			приказы ОО
3. Развитие материально-технического обеспечения и инфраструктуры дополнительного образования детей					
3.1.	Участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на модернизацию материально-технической базы организаций дополнительного образования с целью создания новых мест для реализации дополнительных общеразвивающих программ	Пакет документов в соответствии с критериями конкурса	в соответствии с планом РМЦ	Директор МБОУ ДО «ДЮОЦ» Старший методист МОЦ	Постановление Правительства Красноярского края
3.2	Участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на оснащение МОЦ	Пакет документов в соответствии с критериями конкурса	в соответствии с планом РМЦ	Директор МБОУ ДО «ДЮОЦ» Старший методист МОЦ	Постановление Правительства Красноярского края
3.3	Приобретение оборудования для обеспечения развития образовательного процесса МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Подготовка пакета документов по финансово-хозяйственной деятельности, торги	в соответствии с планом закупок	Директор МБОУ ДО «ДЮОЦ» Заместитель директора по АХЧ	План финансово-хозяйственной деятельности, смета расходов
4. Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования детей					
4.1.	Организация методического сопровождения по повышению квалификации педагогических кадров:				
4.4.1.	Организация и проведение Педагогических советов, заседаний Методического совета	Рассмотрение вопросов состояния и совершенствования деятельности коллектива, принятие решения о содержании, планировании и	На протяжении всего периода	Заместитель директора по УВР Члены МС	Приказ о проведении ПС, МС Планы педсоветов, заседаний МС,

		организации образовательной, методической и иной деятельности, определение направления повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических кадров			Приказ об утверждении планов, Положение о ПС, МС, Протоколы заседаний,
4.1.2.	Организация и проведение семинаров-практикумов заседаний МО, проблемной группы	Работа по устранению профессиональных дефицитов педагогов ДО	На протяжении всего периода: 2 раза в год 4 раза в год 4 раза в год	Старший методист МОЦ Методисты Руководитель МО, Руководитель проблемной группы	Приказ о проведении методических мероприятиях Планы семинаров, заседаний МО, ПГ Положение о МО, Протоколы заседаний
4.1.2.	Организация наставничества	Работа, направленная на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов в учебном году.	На протяжении всего периода	Заместитель директора по УВР Наставники Наставляемые	Приказ об утверждении дорожной карты Приказ об утверждении наставнических пар/групп Положение о Программе наставничества Дорожная карта База наставников, наставляемых
4.1.3	Организация сопровождения педагогов по ИОМ	Составление ИОМ на основе выявленных образовательных дефицитов Реализация ИОМ Предъявление результатов ИОМ	Ежегодно до 10 июня В течение учебного года Апрель-май ежегодно	Заместитель директора по УВР методист МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Приказ об утверждении ИОМ, Положение о ИОМ, протокол МО
4.1.4.	Повышение квалификации в соответствии с графиком	Выявление образовательных дефицитов	на протяжении всего периода	Директор МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Заявка на курсы повышения

				заместитель директора по УВР Старший методист МОЦ Методист МБОУ ДО «ДЮЦ»	квалификации КИПК График курсов КИПК Приказ о направлении на обучение
4.2.	Содействие участию педагогов в конкурсах профессионального мастерства:				
4.2.1	Организация и проведение конкурса «Сердце отдаю детям» на уровне учреждения	Предъявление новых педагогических практик и образовательных технологий; прохождение конкурсных испытаний	Ежегодно, февраль	Заместитель директора по УВР Старший методист МОЦ методист МБОУ ДО «ДЮЦ»	Приказ о проведении конкурса на уровне ОО Положение о внутриучрежденческом этапе конкурса
4.2.2	Участие в краевом конкурсе дополнительных общеобразовательных программ	Обобщение и распространение педагогического опыта в виде презентации/выступления по ДООП	Ежегодно	Заместитель директора по УВР старший методист МОЦ методист МБОУ ДО «ДЮЦ»	Протокол педсовета о выдвижении участников Распоряжение РУО
4.2.3	Предъявление опыта работы педагогов в Региональный атлас образовательных практик	Разработка педагогических, методических, управленческих практик в РАОП	1 раз в 2 года, январь	Заместитель директора по УВР Старший методист МОЦ Методист МБОУ ДО «ДЮЦ»	Протокол педсовета Протокол МС Практика
4.2.4	Участие в муниципальном этапе краевого	Предъявление педагогического опыта на уровне муниципалитета	Март 2023, далее 1 раз в	Заместитель директора по	Распоряжение РУО о проведении конкурса

	профессионального конкурса лучших педагогических работников сферы дополнительного образования Красноярского края «Сердце отдаю детям»	Прохождение конкурсных испытаний	два года	УВР Старший методист МОЦ Методист МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Положение о муниципальном этапе конкурса, Приказ о выдвижении на участие в муниципальном этапе
4.3	Участие в форуме дополнительного образования детей Красноярского края	Обсуждение вопросов развития системы дополнительного образования детей Красноярского края. Участие в работе презентационных площадок, деловых играх. Обмен опытом.	Ежегодно	команда ДЮОЦ	Приказ о направлении команды МБОУ ДО «ДЮОЦ» на форум План РМЦ
4.4	Организация участия педагогов в Межмуниципальной конференции, ПДС, РМО, педагогическом марафоне, семинарах и вебинарах ЦНППМ	Обмен опытом Повышение квалификации	Ежегодно по плану РУО Систематически	Заместитель директора по УВР Старший методист МОЦ Методист МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Распоряжение РУО План РМО, ПДС Приказ об участии в методических мероприятиях План деятельности МБОУ ДО «ДЮОЦ»
5. Мониторинг реализации концепции					
5.1	Мониторинг участия обучающихся в различных мероприятиях разного уровня.	Сбор данных об участии обучающихся в фестивалях, конкурсах разного уровня. Анализ участия обучающихся в мероприятиях разного уровня	2 раза в год	Педагог-организатор Педагоги ДО	Анализ за полугодие, за год отчет о самообследовании
5.2	Анализ методической деятельности: за полугодие за учебный год за календарный год (самообследование)	Подготовка аналитического отчета по достижению поставленных задач методической деятельности	декабрь июнь март	Методисты МБОУ ДО «ДЮОЦ»	Приказ о проведении самообследования МБОУ ДО «ДЮОЦ». Отчет о самообследовании. Анализ за полугодие Анализ за учебный год
5.3	Мониторинг по выявлению	Проведение анкетирования	май	Методисты	Анкета о выявлении

	профессиональных дефицитов	«Профессиональные дефициты педагога ДО»		МБОУ ДО «ДЮЦ»	профессиональных дефицитов педагога ДО. Описание результатов мониторинга (в анализе методической работы за год)
5.4.	Анализ выполнения ДООП и результатов обученности	Выявление уровня теоретических знаний, практических умений и навыков у воспитанников, и их соответствия планируемым результатам ДООП, а также реальной оценки результативности образовательной и творческой деятельности воспитанников, занимающихся в объединениях МБОУ ДО «ДЮЦ»	На протяжении всего учебного года	Заместитель директора по УВР	Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Приказ об промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Анализ деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ» за 1 полугодие, учебный год Отчет о самообследовании
5.5.	Анализ контингента обучающихся	Мониторинг охвата и занятости обучающихся за полугодие и за учебный год	На протяжении всего учебного года	Заместитель директора по УВР	Анализ деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ» за 1 полугодие, учебный год Таблица часов Отчет о самообследовании
5.6.	Анализ качества обучения обучающихся	Оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной ДООП и достижений обучающихся	На протяжении всего учебного года	Заместитель директора по УВР	Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Приказ об промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
5.7.	Анализ деятельности педагога-		На протяжении	Педагог-психолог	Анализ деятельности

	<p>психолога: за полугодие за учебный год Самообследование (за календарный год). Мониторинг достижений высокомотивированных обучающихся. Мониторинг достижений результатов обучающихся с ОВЗ Мониторинг списков обучающихся различных категорий (ОВЗ, инвалидов, трудная жизненная ситуация, состоящие на учете в органах и системах профилактики, опекаемые)</p>	<p>декабрь май март ежемесячно 2 раза в год ежемесячно, ежеквартально. по запросу</p>	<p>всего учебного года</p>		<p>МБОУ ДО “ДЮЦ” за 1 полугодие, учебный год Отчет о самообследовании Распоряжение РУО Распоряжение КДНиЗП</p>
5.8.	<p>АИС «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»</p>	<p>Анализ сводных данных: статистика ПФДОД; заявки; обработка заявок; программы; охват, вовлеченные дети; организации. Итоговый мониторинг данных</p>	<p>раз в месяц Май, декабрь</p>	<p>Старший методист МОЦ</p>	<p>Отчет о самообследовании Анализ деятельности МОЦ</p>