

ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 03 » 02 2023 г.

№ 26

гп Северо-Енисейский

**Об организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями Северо-Енисейского района в каникулярное время**

Выступая уполномоченным органом по организации и проведению летней кампании, в целях оздоровления, отдыха и занятости детей в период летних каникул, включая мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья её участников в 2023 году, руководствуясь постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29 октября 2013 № 566-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования», в соответствии с постановлением администрации Северо-Енисейского района от 01 марта 2022 № 72-п «Об утверждении Порядка организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями Северо-Енисейского района в каникулярное время», руководствуясь пунктами 3.15, 5.5.8 Положения об Управлении образования администрации Северо-Енисейского района, утвержденного решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 13 октября 2006 №198-19:

1. Управлению образования:

1.1. В срок до 01.04.2023 г. подать сведения в Роспотребнадзор о планируемых к открытию лагерей с дневным пребыванием детей (далее по тексту – ЛДПД).

1.2. Подать в Министерство образования Красноярского края сведения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей в 2023 году.

1.3. Организовать и провести защиту образовательно-оздоровительных проектов для ЛДПД в апреле 2023 года в ИМО РУО.

1.4. Организовать повышение квалификации работников ЛДПД, в том числе через курсы повышения квалификации КК ИПК.

2. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций:

2.1. Заключить трудовые договоры со старшими воспитателями, воспитателями ЛДПД.

2.2. Организовать работу ЛДПД, продолжительностью смены – 21 день:

1) Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейский детско-юношеский центр» – 30 человек (01.06.2023-30.06.2023), 30 человек (03.07.2023-31.07.2023);

2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северо-Енисейская средняя школа № 1 им. Е.С. Белинского» – 150 человек (01.06.2023-30.06.2023);

3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северо-Енисейская средняя школа № 2» – 133 человека (01.06.2023-30.06.2023);



- 4) МБОУ «Тейская средняя школа № 3» - 70 человек (01.06.2023-30.06.2023);
- 5) МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» - 15 человек (01.06.2023-30.06.2023);
- 6) МБОУ «Новокаламинская средняя школа № 6» - 30 человек (01.06.2023-30.06.2023);
- 7) МБОУ «Вангашская средняя школа № 8» - 22 человека (01.06.2023-30.06.2023);
- 8) МБУ дополнительного образования «Северо-Енисейская спортивная школа» - 60 человек (03.07.2023-31.07.2023).

2.3. Подготовить необходимое количество помещений для своевременного получения положительных санитарно-эпидемиологических заключений Роспотребнадзора на открытие ЛДПД.

2.4. **В срок до 24.03.2023 г.** предоставить в РУО списки детей по форме согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению. При формировании списков, учесть базу данных о детях особой категории: малообеспеченные, многодетные, дети со статусом ОВЗ, дети-инвалиды, дети, состоящие на различных видах учета, дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, а также списки работников согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2.5. Обеспечить школьные пищеблоками работниками на весь период летней оздоровительной кампании для питания участников.

2.6. Заместителям директоров по воспитательной работе обеспечить более качественный подход к разработке образовательно-оздоровительных проектов, и их защите в апреле 2023 года в ИМО РУО.

2.7. **В срок до 01.03.2023 г.** сдать в ОМТО РУО заявки на приобретение необходимой продукции для работы ЛДПД (канцтовары, развивающие игры, средства гигиены и иное).

2.8. Обязать работников ЛДПД своевременно пройти медицинский осмотр, сдать санминимум. Обратить внимание на наличие всех соответствующих записей в санитарной книжке старших воспитателей и воспитателей к настоящему распоряжению, в том числе, запись о прививках (дифтерия, грипп, корь до 35 лет, краснуха у женщин до 25 лет, гепатит-Б, COVID-19).

2.9. Проработать вопрос использования символики Российской Федерации (поднятие государственного флага, исполнение гимна) при работе ЛДПД с целью патриотического воспитания детей.

2.10. При планировании мероприятий в ЛДПД учитывать новые формы их проведения, новые подходы, согласно выявленным запросам и потребностям детей в каждом населенном пункте, в том числе с привлечением специалистов из других учреждений социальной сферы (молодежный центр, учреждения спорта и культуры) для проведения мероприятий. При этом учитывать то, что при посещении объектов спорта, культуры и др. объектов ответственность за поведение на мероприятиях и жизнь участников ЛДПД лежит на старших воспитателях и воспитателях, а не на стороне, проводящей мероприятие.

2.11. Обеспечить максимальное количество детей «группы риска» (состоящих на различных видах учета, СОП, ТЖС и др.) различными формами отдыха в летний период 2023 г.

3. Отделу материально-технического обеспечения РУО:

3.1. Своевременно заключить муниципальные контракты на приобретение продуктов питания, канцтоваров, средств гигиены, развивающих игр и иной продукции, необходимой для работы ЛДПД, акарицидную, дератизационную обработку территорий образовательных организаций, на базе которых будут организованы ЛДПД, и организовать контроль за их исполнением.

3.2. Организовать санитарно-гигиеническое обучение для всех работников, задействованных в период проведения летней оздоровительной кампании.

3.3. Запланировать и провести прием образовательных организаций, на базе которых будут организованы ЛДПД, с привлечением специалистов МЧС, Росгвардии, ОМВД России по Северо-Енисейскому району и др.

4. Назначить ответственным за исполнение настоящего распоряжения ведущего специалиста Управления образования администрации Северо-Енисейского района – Полякову Екатерину Сергеевну.

5. Признать утратившим силу распоряжение Управления образования администрации Северо-Енисейского района от 11.03.2022 г. № 42 «Об организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями Северо-Енисейского района в каникулярное время».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. руководителя Управления  
образования администрации  
Северо-Енисейского района



Е.Н. Бескорвайная



Приложение № 1  
к распоряжению Управления образования  
администрации Северо-Енисейского района  
от 03.04.2023 № 26

Список участников лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями Северо-Енисейского района в каникулярное время в 2023 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Дата рождения (число, месяц и год)	Домашний адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира)	Фамилия, имя, отчество родителей, место работы, контактный номер телефона	Примечание (вид учета участника/ статус семьи/ ребенок-инвалид, ОВЗ/ опекаемый и иное)

Директор ОО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 2  
к распоряжению Управления образования  
администрации Северо-Енисейского района  
от 03.02.2023 № 46

Сведения

обо всех категориях работников лагерей с дневным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями Северо-Енисейского района в каникулярное время в 2023 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Занимаемая должность в лагере труда и отдыха (старший воспитатель, воспитатель, медицинский работник, уборщик служебных помещений, повар, кухонный работник)	Образование для старших воспитателей и воспитателей, с указанием уровня образования и специальности	Адрес проживания/телефон

Директор ОО

МП