

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Северо-Енисейский детско-юношеский центр»**

Утверждаю:

Директор МБОУ ДО «ДЮОЦ»

_____ М.Н.Фоминых

« ____ » _____ 202 г.

Приказ №102 «а» от 06.08.2021года

Программа

**«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Северо-Енисейский детско-юношеский центр»»**

1. Пояснительная записка.

Данный локальный нормативный акт составлен на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Настоящим Федеральным законом устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

На сегодняшний день принятие антикоррупционных мер - необходимая практика во всех сферах жизни общества. Учреждение дополнительного образования не должно допускать коррупции в своих стенах, обязано противостоять и искоренять малейшее проявление данного остросоциального явления.

1. Цели и задачи антикоррупционной политики в образовательном учреждении.

1. Цель: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ДО «ДЮОЦ» (далее ДЮОЦ), обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДЮОЦ.

Задачи:

- а) предупреждение коррупционных правонарушений;
- б) оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- в) формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- г) обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- д) повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДЮОЦ образовательных услуг;
- е) содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДЮОЦ.

2. Понятия и определения, используемые в сфере противодействия коррупции

Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

Личная заинтересованность - возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Виды коррупционных правонарушений.

Дисциплинарные коррупционные проступки - проступки, обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями или административными правонарушениями, за которые установлена дисциплинарная ответственность.

Административные коррупционные правонарушения - обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями правонарушения, за которые установлена административная ответственность.

Коррупционные преступления - виновно совершенные общественно опасные деяния, предусмотренные соответствующими статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, содержащие признаки коррупции.

Преступления, связанные с коррупционными преступлениями - любые общественно опасные деяния, предусмотренные статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, совершенные в соучастии с лицами, которые могут быть признаны виновными в совершении коррупционных преступлений.

К основным коррупционным преступлениям, могут быть отнесены такие виды уголовно наказуемых деяний: злоупотребление должностными и иными полномочиями, получение и дача взятки, служебный подлог.

В широком значении понятия коррупционных преступлений, к числу уголовно наказуемых деяний данного характера, можно отнести: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности, незаконное участие в предпринимательской деятельности, регистрация незаконных сделок с землей, провокация взятки либо коммерческого подкупа.

2. Основания для реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «ДЮЦ»

1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

3. Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в МБОУ ДО «ДЮЦ» осуществляется на основе следующих основных принципов:

1. Приоритет профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию.
2. Обеспечение четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней.
3. Приоритет защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц.
4. Взаимодействие с общественными объединениями и гражданами.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Северо-Енисейский детско-юношеский центр» на 2021/2022 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2021-2022 годы. Программа реализуется в два этапа: 1 этап-2021 год; 2-этап-2022 год
Исполнители программы	Работники МБОУ ДО «ДЮЦ»: - осуществляет общее руководство программой- директор ДЮЦ Фоминых М.Н.; - организует работу по реализации мероприятий программы- заместитель директора по УВР Борисова Е.Н.; - проводят антикоррупционную пропаганду-педагоги дополнительного образования, методисты
Участники программы	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - учебно-вспомогательный персонал; - обслуживающий персонал; - обучающихся ДЮЦ; - родителей(законных представителей) обучающихся; - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения.

5. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

1. Директор МБОУ ДО «ДЮЦ».
2. Заместитель директора по УВР.
3. Методист.

6. План антикоррупционных мероприятий в МБОУ ДО «ДЮЦ»

1. Размещение на общедоступных местах в ДЮЦ и на сайте:

- Устава Центра с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;

- Адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.

2. Организация освещения работы по антикоррупционной деятельности на сайте ДЮЦ.

3. Проведение правовой недели в ДЮЦ с включением вопросов по противодействию коррупции.

4. Приобретение информационных и обучающих мультимедийных средств по антикоррупционному воспитанию.

5. Проведение занятий на антикоррупционную тему с обучающимися.

6. Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях.

7. Встреча с представителями правоохранительных органов.

8. Организация проектной деятельности обучающихся, посвященной теме борьбы с коррупцией.

9. Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.

10. Конкурс ученических творческих работ по исследованию аспектов коррупции.

7. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

2. Разработка и реализация антикоррупционных мероприятий.

3. Антикоррупционное образование и пропаганда.

4. Сотрудничество с правоохранительными органами по профилактике правонарушений.

Подготовительные меры

1. Разработать и утвердить положение об антикоррупционной политике.

2. Разработать и принять кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ ДО «ДЮЦ».

3. Довести до всех работников организации тексты положения об антикоррупционной политике, кодекса этики и служебного поведения, рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в образовательном учреждении.

4. Проводить ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.

5. Организовать индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6. Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.

Мероприятия

1. Организовать информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.

2. Организовать информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов

3. Провести анализ жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.

4. Внедрить в практику отчеты директора на собраниях, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.

5. Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.

6. Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.

8. Обеспечение прозрачности деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ»

1. Оформить информационные стенды.

2. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

3. Обеспечить и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности.

4. Соблюдать требования по заключению договоров при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения.

5. Осуществлять регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

7. Проводить оценку исполнения должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, руководящими и педагогическими работниками.

8. Усилить персональную ответственность администрации и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.

9. Осуществлять контроль за объективным распределением средств ФОТ.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

9. Ожидаемые конечные результаты.

Выполнение программы позволит:

-повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;

-реализовать комплексные меры противодействия коррупции;

-сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности.