

**Принято**  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
От « 17» января 2022 г

**Утверждаю**  
Директор МБОУ ДО «ДЮЦ»  
М.Н. Фоминых  
Приказ № 9а от «19» января 2022г

## **Положение о методическом объединении педагогов дополнительного образования МБОУ ДО «Северо-Енисейский детско-юношеский центр»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок организации и деятельности методического объединения МБОУ ДО «Северо-Енисейский детско-юношеский центр» (далее МБОУ ДО «ДЮЦ»).

1.2. Положение составлено на основе Федерального Закона Российской Федерации от 31.07.2020 года № 304-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минтруда России от 05.05.2018 N 298н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", Уставом МБОУ ДО «Северо-Енисейский детско-юношеский центр» от 09.12.2013 №196 и других нормативно – правовых документов по вопросам дополнительного образования.

1.3. Методическое объединение педагогов дополнительного образования (далее МО) - это объединение педагогов, создаваемое с целью развития профессиональных компетенций педагогических работников, способствующих осуществлению образовательной деятельности в соответствии с современным законодательством

1.4. Приказом МБОУ ДО «ДЮЦ» назначается руководитель МО из числа наиболее квалифицированных педагогов дополнительного образования.

1.5. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- совершенствовать профессиональные компетентности педагогов;
- осваивать новое содержание дополнительного образования, технологии и методы педагогической работы по своему направлению деятельности;
- изучать нормативную и методическую документацию по вопросам дополнительного образования детей.
- утверждать индивидуальные маршруты педагогов, рабочие программы;
- организовывать взаимное профессиональное общение, обмен опытом.
- анализировать результаты работы по выбранным программам, достижений детей в конкурсных мероприятиях, их активности по участию в досуговых мероприятиях, личностного роста за определённый период и уровня воспитанности.

### **2. Функции методического объединения**

2.1. Организует взаимопосещение занятий педагогами дополнительного образования с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

2.2. Планирует проведение открытых занятий по определённой тематике: с целью ознакомления с оригинальными методическими разработками дополнительного образования; с новыми методическими приёмами в решении

учебно-воспитательных задач на конкретном занятии; эффективности использования ИКТ, ТСО, дидактических материалов.

2.3. Изучает и презентует наиболее результативный педагогический опыт по дополнительному образованию.

2.4. Осуществляет ознакомление педагогов дополнительного образования с новыми педагогическими технологиями, обсуждает и анализирует выбранные методики преподавания.

2.5. Заслушивает отчёты педагогов о профессиональном самообразовании, о прохождении курсов по повышению квалификации.

### **3. Права методического объединения**

3.1. МО имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

3.2. МО может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям преподавания в дополнительном образовании, экспериментальной деятельности, по работе с родителями, взаимодействию с другими образовательными учреждениями и т.п.

### **4. Обязанности педагогов дополнительного образования, участников МО**

Педагог дополнительного образования должен:

4.1. Знать новинки методик преподавания, тенденций развития в дополнительном образовании, нормативные документы, владеть основами самоанализа и анализа педагогической деятельности;

4.2. Активно участвовать в заседаниях МО, практических семинарах, смотрах методических материалов, методических неделях; в разработке открытых занятий, мероприятий.

4.3. Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства по дополнительному образованию.

### **5. Организация деятельности методического объединения**

5.1. Методическое объединение возглавляет руководитель, выбранный из числа опытных педагогов дополнительного образования, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

5.2. План работы МО утверждается на методическом совете МБОУ ДО «ДЮЦ».

5.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний МО педагогов дополнительного образования, практический семинар с организацией тематических открытых занятий, взаимопосещение по утверждённому графику и тематике, востребованной членами МО.

5.4. Заседание МО оформляется протоколом. К открытым занятиям, мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал, анкеты, опросники с целью дальнейшего совершенствования работы МО, корректировки его планов.

### **6. Ведение документации в методическом объединении**

В конце учебного года методический совет МБОУ ДО «ДЮЦ» анализирует работу МО и принимает на хранение документацию (в течение 3-х лет):

- План работы МО на учебный год;
- Протоколы заседаний МО (с приложениями);
- Анализ и отчёт о выполненной работе МО за текущий учебный год.