УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ ДО «ДЮЦ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Фоминых «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Положение**

**о фестивале открытых учебных занятий «К вершинам мастерства»**

1. **Общие положения**

Фестиваль открытых учебных занятий направлен на повышение эффективности методических компетентностей педагогов ДЮЦ, стимулирование их творческой активности и представление педагогического опыта.

 **2. Цели фестиваля**

- повышение профессионального мастерства, творческого потенциала педагогов;

- выявление и распространение лучшего педагогического опыта;

- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- повышение эффективности образовательного процесса через внедрение современных образовательных технологий.

**3. Порядок и условия проведения фестиваля**

3.1. В фестивале принимают участие все педагоги МБОУ ДО «ДЮЦ».

* 1. Организацию и проведение фестиваля осуществляет методический совет ДЮЦ.
	2. Фестиваль проходит с 05.02.2018 г. по 20.02.2018 г. в ДЮЦ в соответствии с графиком проведения открытых занятий.
	3. Конкурные испытания фестиваля включают открытое занятие продолжительностью 30 минут и его самоанализ продолжительностью до 5 минут.
	4. Конспекты проведенных занятий в соответствии с требованиями к их содержанию и оформлению (Приложение 1) предоставляются педагогами в методический кабинет в электронном виде для создания Сборника лучших учебных занятий.

 **4.Жюри фестиваля**

**5.1.** Состав жюри определяется методическим советом и утверждается распоряжением директора ДЮЦ.

5.2. В состав жюри могут входить:

- специалисты РУО;

- представители общественности, Совета ДЮЦ;

- директор, заместитель директора ДЮЦ, методисты.

**5. Подведение итогов и награждение**

5.1. **Критерии оценки открытых занятий**:

* Методическая компетентность:

- использование современных образовательных технологий;

- метапредметность занятия;

- глубина и оригинальность раскрытия темы занятия;

- выраженность результативности учебного занятия, соответствие достигнутых результатов заявленным целям и задачам;

- создание условий для само- и взаимообразования обучающихся;

* Психолого-педагогическая компетентность:

- педагогическая культура педагога (общая эрудиция, культура речи и поведения, такт);

- продуктивность стиля общения с обучающимися;

- умение импровизировать;

* Рефлексия учебного занятия:

- соответствие содержания, использованных технологий и достигнутых результатов поставленным целям;

- глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности.

5.2. Итоги фестиваля подводятся членами жюри не позднее 20.02.2018г.

5.3. По итогам фестиваля создаётся электронный сборник методических разработок, проведенных в ходе фестиваля открытых занятий, получивших высокую оценку экспертов.

5.4. Победителям и участникам фестиваля вручаются дипломы, участие учитывается при распределении стимулирующих выплат.

5.5. Информация по итогам фестиваля размещается на сайте ДЮЦ.

**Приложение 1**

**Требования к содержанию и оформлению конспекта открытого занятия**

1. Тема занятия.
2. Название программы.
3. Возраст обучающихся.
4. Оборудование для проведения открытого занятия: средства обучения, технические средства и др.
5. Тип и форма организации учебного занятия.
6. Цель и задачи.
7. Планируемые результаты.
8. Используемые технологии, методы, приемы.
9. Содержание занятия (описываются деятельность педагога и обучающихся на каждом этапе).
10. Приложение (материалы по методическому обеспечению занятия: мультимедийные презентации, карточки-задания).

.....................................................................................

**Положение**

**о фестивале открытых занятий «Идеи. Педагогическое мастерство. Инновации»**

1. **Общие положения**

Фестиваль открытых занятий является одной из основных форм реализации проекта «Учебно-методический комплекс» проектной линии «Педагог – профессионал» и направлен на повышение эффективности методических компетентностей педагогов МБОУ ДОД ЦРТ, стимулирование их творческой активности и представления передового педагогического опыта.

**2. Цели и задачи фестиваля**

* Повышение качества образовательного процесса в МБОУ ДОД ЦРТ.
* Повышение творческого потенциала, профессионального мастерства и активности педагогов.
* Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса.
* Повышение эффективности образовательного процесса за счет сочетания традиционных и инновационных методов и технологий обучения..
* Выявление и распространение передового опыта педагогов.

**3. Порядок и условия проведения фестиваля**

3.1. В фестивале принимают участие все педагоги МБОУ ДОД ЦРТ

* 1. Организацию и проведение фестиваля осуществляет оргкомитет, утвержденный приказом директора МБОУ ДОД ЦРТ.
	2. Фестиваль проходит с 01.11.2012 г. по 28.02.2013 г. в соответствии с графиком проведения открытых занятий, составленным на основе годовых планов работы педагогов.
	3. Открытое занятие может быть проведено как в рамках дополнительной образовательной программы , так и вне ее (воспитательное мероприятие).
	4. В ходе проведения занятия осуществляется его видеосъемка и работает жюри, утвержденное оргкомитетом и проводящее экспертизу занятия (мероприятия).
	5. Педагог сдает в оргкомитет план-конспект открытого занятия или сценарий воспитательного мероприятия на бумажном и электронном носителях в соответствии с требованиями к их содержанию и оформлению (Приложение 1, 2) в день проведения. Представленные материалы не возвращаются.

**4. Подведение итогов фестиваля**

4.1. Итоги фестиваля подводятся по следующим номинациям:

* Открытое занятие;
* Воспитательное мероприятие.
	1. Критерии оценки разрабатываются членами жюри, утверждаются оргкомитетом и должны учитывать:
* творчество педагога, владение педагогом как традиционными, так и современными методиками и приемами;
* использование деятельностного подхода в обучении;
* соответствие занятия поставленным целям и задачам, результативность;
* организацию самостоятельной работы, активной коллективной творческой деятельности обучающихся;
* использование современных педагогических и информационных технологий.
	1. Фрагменты лучших открытых занятий (воспитательных мероприятий) будут представлены на педагогическом совете, помещены на сайте учреждения, пополнят видеотеку методического фонда МБОУ ДОД ЦРТ.
	2. Педагоги - авторы лучших открытых занятий и воспитательных мероприятий (получившие наибольшее количество баллов) будут рекомендованы для материального поощрения.

**Приложение 1**

**Требования к содержанию и оформлению плана-конспекта открытого занятия**

Примерная схема плана-конспекта:

1. Аннотация на образовательную программу
2. Психолого-педагогические особенности возраста детей, с которыми планируется проведение открытого занятия
3. Характеристика оборудования для проведения открытого занятия: средства обучения, технические средства и др.
4. Место открытого занятия в данном учебном курсе
5. Сложность занятия вообще и конкретно для предполагаемой группы
6. Тип и форма организации учебного занятия
7. Цели и задачи
8. Хронометраж занятия
9. Содержание занятия

В содержании занятия указываются этапы занятия, методы обучения, применяемые педагогом, используемая аппаратура, описываются активные формы обучения, компьютерные технологии, методическое обеспечение.

1. Ожидаемые результаты открытого занятия
2. Приложение

 В приложении может быть описание: организации творческой деятельности обучающихся, педагогических идей, новых методик и технологий обучения, современных приемов и методов использования информационных технологий. Также в приложении могут быть размещены материалы по методическому обеспечению педагогических образовательных технологий

Приложение 2

**Требования к содержанию и оформлению сценария воспитательного мероприятия**

Сценарий – это конспективная, подробная запись праздника, мероприятия, любого дела. В сценарии дословно приводятся все слова и тексты. В ремарках даются сценические указания: художественное оформление, световая партитура, движение участников праздника, презентация и т.д.

Примерная схема сценария:

1. Пояснительая записка с указанием адресата;
2. Цель, воспитательные задачи;
3. Участники;
4. Текст сценария;
5. Использованная литература.

Сценарий, как правило, снабжен методическими рекомендациями.

Методические рекомендации раскрывают одну или несколько частных методик; их задача – рекомендовать наиболее эффективные, рациональные варианты действий применительно к определенной группе лиц или категории мероприятий (дел, деятельности). Рекомендации имеют точный адрес – педагогу дополнительного образования, классному руководителю, методистам, детскому активу и др. С учетом конкретного адресата терминология, стиль, объем методических рекомендаций строго регламентируется.

Как один из вариантов возможна примерная схема написания рекомендаций:

1. вступительная часть – объяснительная записка, где обосновывается актуальность, необходимость данных рекомендаций, указывается адресат, разъясняется какую помощь они призваны оказать;
2. изложение главного тезиса – что именно рекомендуется делать по исправлению или улучшению существующего положения;
3. методические указания по решению организационных вопросов (оформление, распределение поручений и т.д.);
4. примерные варианты проведения данного дела с советами: как лучше сделать, на какие трудные моменты обратить внимание, какие технические и музыкальные средства использовать и т.д.;
5. описание перспективных результатов рекомендованного дела: какие задачи поможет решить, какое конкретное действие окажет на участников, чему научит. Здесь же дается краткое перечисление других форм работы, способных закрепить достигнутый воспитательный эффект, развить полученные навыки, то есть определяется место данного дела в системе воспитательной работы;